

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ  
Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы  
"Культурный центр "Вдохновение"

**Методические рекомендации по подготовке и участию  
в конкурсном отборе на присвоение, подтверждение званий  
"Московский городской творческий коллектив",  
"Ведущий творческий коллектив города Москвы",  
"Московская городская творческая студия",  
"Ведущая творческая студия города Москвы"**

Учреждение, осуществляющее настоящий проект и разработавшее  
методические рекомендации:

ГБУК г. Москвы "КЦ "Вдохновение"

Москва  
2018

## СОДЕРЖАНИЕ

- I. Описание Конкурса
- II. Цели и задачи конкурсного отбора
- III. Этапы и сроки реализации конкурсного отбора
- IV. Критерии оценки коллективов (заочный этап – просмотр заявок экспертной комиссией в электронном виде)
- V. Критерии оценки коллективов (очный этап – просмотр экспертной комиссией выступлений/выставок коллективов на очном просмотре)
- VI. Подготовка конкурсных материалов учреждениями
- VII. Основания для лишения звания**

## **I. Описание конкурса**

Конкурс творческих коллективов на присвоение, подтверждение званий "Московский городской творческий коллектив", "Ведущий творческий коллектив города Москвы", "Московская городская творческая студия", "Ведущая творческая студия города Москвы" (далее – Конкурс) является аналогом конкурсного отбора на присвоение, подтверждение званий "Народный (образцовый) коллектив самодеятельного художественного творчества" и проходит с 2016 года в Москве в обновленном формате:

- введены современно звучащие звания;
- в основе конкурса – понятная система критериев, внедрены заочный и очный этапы просмотра;
- в рамках конкурса проходит реальное рассмотрение каждой заявки членами экспертной комиссии;
- соблюдаются строгие критерии отбора при соискании наивысшего звания ("Московский городской творческий коллектив", "Московская городская творческая студия"), прозрачная система оценок;
- идет долгосрочная работа с участниками конкурса: дается обязательная обратная связь от экспертов (по результатам очных просмотров), проводятся семинары и мастер-классы для руководителей коллективов и студий в течение года.

## **II. Цели и задачи конкурсного отбора**

- сохранение нематериального культурного наследия, развитие художественного творчества и передача лучших образцов культуры последующим поколениям;
- приобщение детей и взрослых к культурным традициям Российской Федерации, отечественным и мировым культурным ценностям.
- продвижение творчества авторов (композиторов, драматургов, писателей, художников, хореографов);
- развитие творческих способностей жителей города Москвы, содействие в приобретении ими знаний, умений и навыков в различных видах художественного творчества;

- насыщение городской среды качественным творческим продуктом, концертами и другими формами деятельности в сфере культуры, культурное развитие жителей города Москвы посредством выступления на общегородских мероприятиях;
- сохранение преемственности в культурном развитии художественного творчества.

Звания "Московский городской творческий коллектив", "Московская городская творческая студия" присваиваются сроком на **три** года и дают приоритет на выступлениях в рамках международных, федеральных, региональных и общегородских мероприятий.

Звания "Ведущий творческий коллектив города Москвы", "Ведущая творческая студия города Москвы" присваиваются сроком на **один** год и дают приоритет на выступлениях в рамках общегородских мероприятий.

В Конкурсе могут принимать участие коллективы и студии, постоянно действующие (не менее шести месяцев на базе учреждений культурно-досугового типа и не менее трех лет на базе учреждений образования) в государственных (муниципальных) учреждениях города Москвы.

Для выдвижения на присвоение, подтверждение Звания руководитель творческого коллектива/студии составляет заявку в соответствии с Положением с приложением документов и материалов (в печатном и электронном виде), подтверждающих результаты деятельности и общественную значимость работы творческого коллектива. Заявка подается руководителем коллектива/студии или представителем базового учреждения оператору, назначенному Департаментом культуры города Москвы или Департаментом образования города Москвы (принимает заявки только от учреждений образования).

Поданные заявки рассматривает и оценивает экспертная комиссия, состав которой ежегодно утверждается приказом Департамента культуры города Москвы. В состав комиссии входят действующие артисты и преподаватели высших учебных заведений. Эксперты являются сотрудниками учреждений, подведомственных Департаменту культуры города Москвы и Министерству культуры Российской Федерации, преподавателями высших учебных заведений, членами профессиональных организаций, имеют звания почетных и заслуженных работников культуры, народных и заслуженных артистов Российской Федерации.

### **III. Этапы и сроки реализации конкурсного отбора**

- апрель – июнь – выпуск приказа Департамента культуры города Москвы о проведении конкурса и утверждение Положения;
- май, сентябрь – проведение организационных семинаров и консультаций для руководителей коллективов, планирующих участие в конкурсе, Оператором конкурса, назначенным Департаментом культуры города Москвы;
- май – сентябрь – подготовка материалов заявки руководителями коллективов;
- до середины сентября – подача заявок Операторам;
- сентябрь – проверка комплектности заявок Операторами;
- середина сентября – ноябрь – рассмотрение заявок комиссией по существу и выставление оценок (заочный этап);
- ноябрь – очные просмотры коллективов, рекомендованных экспертной комиссией для возможного присвоения звания "Московский городской творческий коллектив", "Московская городская творческая студия" (очный этап). Очные просмотры проходят в учреждениях культуры клубного типа в соответствии с утвержденным графиком в присутствии экспертной комиссии;
- декабрь – январь – выпуск приказа Департамента культуры города Москвы о присвоении званий коллективам.

#### **IV. Критерии оценки коллективов (заочный этап – просмотр заявок экспертной комиссией в электронном виде)**

- 1) оценка представленного творческого материала членами экспертной комиссии осуществляется по аспектам:
  - подбор репертуара/материалов, эстетическая ценность
  - драматургия и композиция
  - сложность и оригинальность
  - исполнительское мастерство
- 2) оценка заявки на основе данных о творческой активности коллектива и качества оформления заявки (осуществляется Оператором):
  - результативное участие в смотрах, конкурсах, выставках;
  - регулярные выступления / проведение выставок
  - качество оформления заявки
  - дополнительный балл – участие в общегородских мероприятиях
- 3) дополнительные баллы – за рекомендацию к очному просмотру.

## **V. Критерии оценки коллективов (очный этап – просмотр экспертной комиссией выступлений/выставок коллективов на очном просмотре)**

- 1) оценка представленного творческого материала членами экспертной комиссии осуществляется по аспектам:
  - Подбор репертуара/материалов, эстетическая ценность
  - Драматургия и композиция
  - Сложность и оригинальность
  - Исполнительское мастерство
- 2) Рекомендация к присвоению звания "Московский городской творческий коллектив", "Московская городская творческая студия".

## **VI. Подготовка конкурсных материалов учреждениями**

Заявка должна иметь оглавление с указанием номеров страниц материалов в печатном виде и перечнем материалов в электронном виде.

Все печатные листы заявки (в том числе копии прилагаемых документов) должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью руководителя творческого коллектива (первый и последний листы заявки) и иметь отметку о согласовании руководителем учреждения с печатью учреждения. Заявка **оформляется на бумажном и электронном носителях** и должна содержать (нумерация в соответствии с Положением о конкурсе).

### **Вид предоставления документов:**

1. Ходатайство *(предоставляется на бумажном и электронном носителе)*
2. Паспорт творческого коллектива *(предоставляется на бумажном и электронном носителе)*
3. Сведения об участниках основного состава *(предоставляется на бумажном и электронном носителе)*
4. Сведения о руководителе (с приложением документа об образовании, заверенной копии трудовой книжки/копии трудового договора/справки из учреждения) *(предоставляется на электронном носителе)*
5. Презентационные материалы (актуальная визуальная информация и дипломы) *(предоставляется на электронном носителе)*
6. Репертуар/список реализованных выставок *(предоставляется на электронном носителе)*

7. Список выступлений творческого коллектива на официальных площадках общегородских мероприятий *(предоставляется на электронном носителе)*
8. Видеозапись отчетного мероприятия/каталог (и) работ/литературные материалы *(предоставляется на электронном носителе)*
9. План деятельности *(предоставляется на электронном носителе)*
10. Презентационные материалы (афиши, буклеты и прочее) *(предоставляется на электронном носителе)*
11. Отзывы о деятельности *(предоставляется на электронном носителе)*
12. Лист ознакомления *(предоставляется на бумажном и электронном носителе)*
13. Методические материалы руководителя *(предоставляется на электронном носителе)*

Заявка в электронном виде оформляется единым PDF файлом либо отдельными PDF файлами (каждый файл именуется согласно содержанию).

**Верное оформление электронной версии документа:**

"Заявка ансамбля "Ромашка" (если заявка=1 PDF файл)

"Приложение 3.6.1 – Ходатайство" или "Ходатайство" (если заявка состоит из нескольких файлов)

**Неверное оформление:**

"Приложение 3.6.1" или "3.6.1"

- **Титульный лист.** Имеет отметку о согласовании руководителем коллектива (студии) и утверждении руководителем учреждения (подпись и печать)

## СОГЛАСОВАНО

Руководитель ансамбля народного  
танца "Солнышко"

(подпись) И.И. Иванова

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_ г.

## УТВЕРЖДАЮ

Директор  
ГБУК г. Москвы "ДК  
"Ромашка"

(подпись) П.П. Петрова

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_ г.

## ЗАЯВКА

ансамбля народного танца "Солнышко" на участие  
в конкурсе творческих коллективов на присвоение,

подтверждение званий

"Московский городской творческий коллектив",

"Ведущий творческий коллектив города Москвы",

"Московская городская творческая студия",

"Ведущая творческая студия города Москвы"

Москва

20\_\_



- **Оглавление** (для бумажной версии заявки)

Пример:

### Оглавление

1. Ходатайство.....	3
2. Паспорт творческого коллектива.....	4-5
3. Сведения об участниках основного состава.....	6
4. Лист ознакомления.....	36

- **Перечень материалов заявки** (для электронной версии)

Пример:

### Перечень материалов заявки

1. Ходатайство
2. Паспорт творческого коллектива
3. Сведения об участниках основного состава
4. Сведения о руководителе (с приложением документа об образовании, заверенной копии трудовой книжки/копии трудового договора/справки из учреждения)
5. Презентационные материалы (актуальная визуальная информация и дипломы)
6. Репертуар/список реализованных выставок
7. Список выступлений творческого коллектива на официальных площадках общегородских мероприятий
8. Видеозапись отчетного мероприятия/каталог работ/литературные материалы
9. План деятельности
10. Презентационные материалы (афиши, буклеты и прочее)
11. Отзывы о деятельности
12. Лист ознакомления
13. Методические материалы руководителя

- **Ходатайство**

Ходатайство оформляется на **бланке** учреждения, адресовано директору ГБУК г. Москвы "КЦ "Вдохновение" Елене Станиславовне Сологуб.

Содержит просьбу рассмотреть заявку на участие коллектива в конкурсе творческих коллективов на присвоение, подтверждение звания. Может содержать краткую информацию о коллективе и достижениях за последние 12 месяцев.

Пример:

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы \_\_\_\_\_ ходатайствует о рассмотрении заявки коллектива \_\_\_\_\_ на участие в конкурсе творческих коллективов на присвоение, подтверждение звания "Московский городской творческий коллектив", "Ведущий творческий коллектив города Москвы", "Московская городская творческая студия", "Ведущая творческая студия города Москвы".

Коллектив был организован в \_\_\_\_\_ году. Руководитель коллектива \_\_\_\_\_. В основном составе коллектива \_\_\_\_\_ человек в возрасте от \_\_\_\_ до \_\_\_\_ лет. Творческий коллектив \_\_\_\_\_ исполняет композиции в жанре \_\_\_\_\_.

Творческий коллектив \_\_\_\_\_ зарекомендовал себя в работе на мероприятиях, организованных Департаментом культуры города Москвы, активно выступает на площадках общегородских мероприятий, регулярно принимает участие в городских и региональных конкурсах и фестивалях.

Коллектив постоянно обновляет репертуар, развивается и ведет активную социальную и концертную деятельность.

*Ходатайство подписывается руководителем учреждения или исполняющим обязанности руководителя.*

- **Паспорт творческого коллектива** согласно приложениям 1А или 1Б к Положению соответственно.

Графа "Жанры творчества" заполняется в соответствии с принятым в Положении разделением жанров (вокально-хоровой, хореография, фольклорный и т.д.).

Поджанр обязательно вносится в эту графу в соответствии с принятым в Положении разделением. При наличии смешанного репертуара руководитель самостоятельно принимает решение о причислении коллектива к тому или иному жанру/поджанру.

Необходимо указывать дату отчетного мероприятия (концерта, выставки).

Пример:

Приложение 1А  
к Положению о присвоении, подтверждении  
званий "Московский городской творческий  
коллектив", "Ведущий творческий коллектив  
города Москвы", "Московская городская  
творческая студия", "Ведущая творческая  
студия города Москвы"

**Паспорт творческого коллектива (исполнительские искусства)**

Жанр творчества, поджанр	Хореография. Ансамбли народного танца.
Полное название творческого коллектива/ клубного формирования	Ансамбль народного танца "Солнышко"
Год образования	2010
Наименование базового учреждения/административный округ	ГБУК г. Москвы "ДК "Ромашка", САО
Почтовый адрес (с индексом), телефон учреждения, e-mail, сайт	125171, г. Москва, ул. Светлая, дом 7. 8 (495)000-00-00, <a href="mailto:romashka@romashka.ru">romashka@romashka.ru</a> , <a href="http://www.dkromashka.ru">www.dkromashka.ru</a>
Дата, номер приказа о присвоении звания	Приказом Департамента культуры города Москвы от _____ г. № ____ присвоено звание _____
Общее число творческих работников в творческом коллективе/ клубном формировании	Всего 3, из них: <u>(перечислить по должностям)</u> 1. Руководитель 2. Хореограф 3. Педагог
Участие в общегородских мероприятиях, организованных при поддержке Департамента культуры города Москвы, Департамента образования города Москвы	1. Выступление в рамках концерта, посвященного празднованию Нового года, 3 января 2019 г., ГМЗ "Царицыно"; 2. Выступление в рамках концерта, посвященного празднованию 74-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне, 9 мая 2019 г., Парк "Печатники"; 3. Выступление в рамках концерта, посвященного празднованию Дня города, 8 сентября 2019 г., Поклонная гора.
Количество публичных мероприятий (конcertов, спектаклей, выставок) за 12 месяцев до даты подачи заявки	Всего 15, в том числе: - полных сольных концертov (спектаклей, выставок) 3 - из них, платных 1 - открытых мероприятий 1 - выступлений в сборных концертax с отдельными номерами 9 - отчетных концертov с указанием даты проведения 1 (25.05.2019)

<p>Методические и просветительские мероприятия, проведенные на базе клубного формирования за 12 месяцев до даты подачи заявки (заполняется только учреждениями, подведомственными Департаменту культуры города Москвы)</p>	<p>Мастер-класс по народному танцу в рамках проведения Дня открытых дверей, 1 сентября 2019 г., 45 минут</p>
<p>Материально-техническая база (наличие помещений, костюмов, инструментов, реквизита и т.п.)</p>	<p>Классы:  Хореографический - 70 м2,  Костюмерная - 15 м2  Сарафаны-25  Блузки-25  Венки-25  Юбки цветные-20  Кушаки-20  Казачьи женские (блузка, юбка) - 10 комплектов  Обувь (туфли хореографические женские классические) - 22 пары  Мужские костюмы (15 рубашек, брюки, сапоги, валенки)</p>
<p>Бюджет коллектива за 12 месяцев до даты подачи заявки в т.ч.: фонд оплаты труда, средства базовой организации, средства участников коллектива, дополнительно привлеченные средства (заполняется только учреждениями, подведомственными Департаменту культуры города Москвы)</p>	<p>220 560 руб.</p>

Приложение 1Б  
к Положению о присвоении, подтверждении  
званий "Московский городской творческий  
коллектив", "Ведущий творческий коллектив  
города Москвы", "Московская городская  
творческая студия", "Ведущая творческая студия  
города Москвы"

### Паспорт творческого коллектива (изобразительного, декоративно-прикладного, научно-технического и др. видов творчества)

Жанр творчества, поджанр	Декоративно-прикладное творчество и изобразительное искусство. Студии изобразительного искусства
Полное название творческого коллектива/ клубного формирования	Студия изобразительного искусства "Ромашка"
Наименование базового учреждения/административный округ	ГБУК г. Москвы "ДК "Ромашка", САО
Почтовый адрес (с индексом), телефон учреждения, e-mail, сайт	125171, г. Москва, ул. Светлая, дом 7. 8 (495)000-00-00, <a href="mailto:romashka@romashka.ru">romashka@romashka.ru</a> , <a href="http://www.dkromashka.ru">www.dkromashka.ru</a>
Дата, номер приказа о присвоении звания	Приказом Департамента культуры города Москвы от _____ г. № _____ присвоено звание _____
Год образования творческого коллектива/ клубного формирования	2010
Общее число творческих работников в творческом коллективе/ клубном формировании	5
Типы произведений/ изделий (художественные работы, модели, сувениры/ изделия промыслов, и т.д)	художественные работы, сувениры
Наличие патентов, товарных знаков, индивидуальных знаков	Нет
Формы презентации работ (ярмарки, выставки т.д.)	Ярмарки, выставки
Участие в общегородских мероприятиях, организованных при поддержке Департамента культуры города Москвы, Департамента образования города Москвы	1. Мастер-класс в рамках мероприятия, посвященного празднованию 74-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне, 9 мая 2019 г., Парк "Печатники"; 2. Мастер-класс в рамках мероприятия, посвященного празднованию Дня города, 8 сентября 2019 г., Поклонная гора.
Участие в ярмарках, выставках (окружных, городских, всероссийских, международных) за 12 месяцев до даты подачи заявки	1. Участие в окружной выставке "Волна творчества", ГБУК г. Москвы "ДК "Василек", 15.03-10.04.2019 г.
Отчетные мероприятия (с указанием даты их проведения)	Отчетная выставка 25.04-25.05.2019 (1

	отчетное мероприятие)
Методические и просветительские мероприятия, проведенные на базе клубного формирования за 12 месяцев до даты подачи заявки (заполняется только учреждениями, подведомственными Департаменту культуры города Москвы)	Мастер-класс по изобразительному искусству в рамках проведения Дня открытых дверей, 1 сентября 2019 г., 120 минут
Материально-техническая база творческого коллектива/ клубного формирования (наличие помещения, оборудования для творчества и экспонирования работ и т.д.)	Выставочный зал, фойе 2-го этажа - 15 кв.м. Мольберты – 30 штук
Бюджет коллектива за 12 месяцев до даты подачи заявки в т.ч.: фонд оплаты труда, средства базовой организации, средства участников коллектива, дополнительно привлеченные средства (заполняется только учреждениями, подведомственными Департаменту культуры города Москвы)	152 020 руб.

- **Сведения об участниках основного состава творческого коллектива**  
Заполняются в соответствии с приложениями 2А или 2Б к Положению  
Пример:

Приложение 2А  
к Положению о присвоении, подтверждении званий "Московский городской творческий коллектив", "Ведущий творческий коллектив города Москвы", "Московская городская творческая студия", "Ведущая творческая студия города Москвы"

### **Состав творческого коллектива (исполнительские искусства)**

<b>Характеристика творческого коллектива</b>	<b>Основной состав творческого коллектива</b>	<b>Коллектив-спутник/студия/учебная группа</b>	<b>В том числе льготные категории граждан</b>
Всего участников 25	20	5	5
Возрастной состав:			
До 7 лет	10		
7-9 лет	10	5	
9-13 лет			
14-16 лет			
17-25 лет			

25-35 лет 35-55 лет Старше 55			
Гендерный состав:  Мужчин Женщин			
Профессиональный состав:  Количество лиц, имеющих профессиональное образование по профилю деятельности коллектива и работающих по специальности  Количество лиц, имеющих профессиональное образование в сфере культуры (заполняется при наличии)	0		

Приложение 2Б

к Положению о присвоении, подтверждении званий "Московский городской творческий коллектив", "Ведущий творческий коллектив города Москвы", "Московская городская творческая студия", "Ведущая творческая студия города Москвы"

**Состав творческого коллектива (изобразительного, декоративно-прикладного, научно-технического и др. видов творчества)**

Характеристика	Основной состав	Коллектив-спутник/студия/учебная группа	В том числе льготные категории граждан
Всего участников 25	<b>20</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
Возрастной состав:			
До 7 лет	<b>10</b>	<b>5</b>	
7-9 лет			
9-13 лет	<b>10</b>		
14-16 лет			
17-25 лет			

25-35 лет 35-55 лет Старше 55			
Гендерный состав: Мужчин Женщин			
Профессиональный состав:  Количество лиц, имеющих профессиональное образование по профилю деятельности клубного формирования и работающих по специальности  Количество лиц, имеющих профессиональное образование, соответствующее сфере деятельности клубного формирования (заполняется при наличии)			

- 
- **Сведения о руководителе** творческого коллектива согласно приложению 3 к Положению с приложением заверенных печатью и подписью руководителя учреждения города Москвы копий страниц трудовой книжки; копии документа об образовании. В случае работы в учреждении по совместительству, необходимо приложить заверенную копию трудового договора.



Пример:

Приложение 3  
к Положению о присвоении, подтверждении  
званий "Московский городской творческий  
коллектив", "Ведущий творческий коллектив  
города Москвы", "Московская городская  
творческая студия", "Ведущая творческая студия  
города Москвы"

### Сведения о руководителе творческого коллектива

Ф.И.О.	Иванов Иван Иванович
Дата рождения	25.05.1985
Образование (название, год окончания учебного заведения, квалификация и специальность по диплому и приложением копии документа об образовании)	Образование высшее, Московская государственная академия хореографии, 2007, специальность хореограф-педагог
Контактные данные телефоны, e-mail, сайт	(495)000-00-00, <a href="mailto:ivanov@romashka.ru">ivanov@romashka.ru</a>
Стаж работы в данном творческом коллективе/ клубном формировании с приложением копии трудовой книжки. В случае работы по совместительству в учреждении – с приложением копии трудового договора	3
Стаж работы в художественной самодеятельности (для учреждений культурно-досугового типа), стаж педагогической деятельности (для учреждений дополнительного образования)	3
Курсы повышения квалификации за 3 года до даты подачи заявки	
Разработанные методические материалы, опубликованные в печатных и (или) электронных средствах массовой информации	Нет

Настоящим даю согласие на обработку моих персональных данных.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_  
ФИО, подпись

- **Презентационные материалы**, содержащие актуальную визуальную информацию о соответствии деятельности творческого коллектива основным требованиям, целям, задачам и принципам деятельности такого коллектива (формат .pdf; объем не более 30 страниц), с приложением фотоматериалов и сканированных изображений документов, свидетельствующих о получении за период 12 месяцев до даты подачи заявки наград (гран-при, дипломов лауреата 1-й, 2-й, 3-й степеней). Материалы должны представлять собой отдельную презентацию (или аккуратно оформленные фотографии) с комментариями, краткой справкой о деятельности коллектива. Не допускаются перевернутые изображения.

- **Описание репертуара коллектива или список реализованных выставок** и иных проектов за предшествующие 12 месяцев до даты подачи заявки для творческих коллективов, действующих на базе учреждений культурно-досугового типа. Каждый коллектив заполняет только те графы, которые применимы к репертуару конкретного жанра/коллектива (приложение 4).

Пример заполнения репертуара (вокально-хоровой жанр)

	Автор слов	Автор музыки	Хореограф, педагог, постановщик	Автор произведения	Название произведения	Занято исполнителей	Год включения в репертуар
1	М. Матусовский	В. Соловьев-Седой			"Подмосковные вечера"	6	2017
2	РНП	РНП			"Деревня, деревня"	25	2016
3	А. Пушкин	М. Ипполитов-Иванов			"Утро"	32	2015

### Пример заполнения репертуара (хореография)

	Автор слов	Автор музыки	Хореограф, педагог, постановщик	Автор произведения	Название произведения	Занято исполнителей	Год включения в репертуар
1		П.Чайковский	Хореограф И. Иванов, педагог П. Петров, постановщик С. Сидоров		"Вальс цветов"	16	2015
2	Л.Дербенев	А. Бабаджанян	Хореограф И. Иванов, педагог П. Петров, постановщик С. Сидоров		"Лучший город земли"	10	2016

### Пример заполнения репертуара (театральный жанр)

	Автор слов	Автор музыки	Хореограф, педагог, постановщик	Автор произведения	Название произведения	Занято исполнителей	Год включения в репертуар
1			Постановка И.Иванова	Н.В. Гоголь	"Мертвые души"	9	2016

- **Список выступлений** творческого коллектива на официальных площадках общегородских мероприятий с указанием названия и даты мероприятия, продолжительности выступления, количества выступавших участников, репертуара в электронном виде (приложение 5).

Дата	Название мероприятия	Репертуар	Продолжительность выступления (минут)	Количество выступавших

- **Видеозапись отчетного мероприятия** творческого коллектива по итогам года, но не более чем за год до даты подачи заявки (формат .mp4, рекомендованная продолжительность видеозаписи **от 15 до 25 мин**, размер файла не должен превышать 1,9 ГБ) предоставляют творческие коллективы, основная деятельность которых связана с исполнительскими искусствами. Видео должно быть снято на штатив, иметь высокое разрешение, может включать разные планы съемки. На видео должно присутствовать **только выступление (выступления) творческого коллектива (клубного формирования), подающего заявку** на получение, подтверждение Звания. Обязателен качественный звук видео.

Видеозапись должна отражать сведения, указанные в поданных документах (паспорт, состав, репертуар коллектива и пр.).

Видео **должно быть снято не более чем за 12 месяцев до дня подачи заявки**, на штатив, изображение стабильно, не перевернуто. Может представлять собой смонтированный ролик выступлений разных возрастных групп, номеров.

- **Каталог работ** участников основного состава творческого коллектива за предшествующие 12 месяцев до даты подачи заявки в электронном виде предоставляют творческие коллективы, основная деятельность которых связана с изобразительным, декоративно-прикладным, научно-техническим творчеством, в электронном виде.

Предоставляется цветной каталог лучших экспонируемых работ (не менее 50), высокого художественного и технического уровня. Работы должны быть оформлены и снабжены этикетками размером 5x9 см, шрифт АРИАЛ

жирный, размер 16, с указанием Ф.И.О. автора, года рождения, название произведения, года создания, техники

Пример:

<b>Иванов Иван Иванович 1990 г.р. "Лес", 2017 г. лессировка, акварель 30x21 см</b>
--

- **План деятельности** творческого коллектива на год, в котором происходит рассмотрение заявки Комиссией, в электронном виде (согласно Приложению б):

Пример:

План деятельности с 01.01.2019 по 31.12.2019.

Дата/месяц проведения мероприятия	Название мероприятия	Краткое описание	Место проведения

- **Презентационные материалы**, иллюстрирующие деятельность творческого коллектива (в том числе альбомы, афиши, буклеты, пригласительные билеты, рекламная и сувенирная продукция и иные материалы);
- **Отзывы о деятельности творческого коллектива** (книги отзывов, рецензии художественных критиков, материалы печатных и электронных средств массовой информации, данные опросов и других социологических исследований);
- **Лист ознакомления** с Положением и материалами подаваемой заявки творческого коллектива согласно приложению 7 Положения.

## **VII. Основания для лишения звания**

Решение о лишении Звания принимается Департаментом культуры города Москвы, в том числе и по ходатайству Департамента образования города Москвы, в случаях:

- прекращения систематической творческой деятельности;
- несоответствия уровня творческой деятельности критериям оценки, установленным приказом Департамента культуры города Москвы;
- установления факта предоставления заведомо ложных сведений при подаче заявки. При этом творческий коллектив, возглавляемый руководителем, предоставившим ложные сведения в составе заявки, лишается права на присвоение Звания в течение трех лет с момента установления соответствующего факта.

### **Контактные лица:**

- Сурикова Маргарита Сергеевна, начальник отдела методического и аналитического сопровождения ГБУК г. Москвы "КЦ "Вдохновение"
- Алексеева Анна Александровна, заместитель начальника отдела методического и аналитического сопровождения ГБУК г. Москвы "КЦ "Вдохновение"
- 8 (495) 425-55-11, mc.vdohnovenie@gmail.com