

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы
"Культурный центр "Вдохновение"

**Методические рекомендации по подготовке материалов заявок и
участию в конкурсном отборе на присвоение, подтверждение звания
"Московский городской творческий коллектив",
"Ведущий творческий коллектив города Москвы",
"Московская городская творческая студия",
"Ведущая творческая студия города Москвы"**

Учреждение, осуществляющее настоящий проект и разработавшее
методические рекомендации:

ГБУК г. Москвы "КЦ "Вдохновение"

Москва
2018

СОДЕРЖАНИЕ

- I. Описание Конкурса
- II. Цели и задачи конкурсного отбора
- III. Этапы и сроки реализации конкурсного отбора
- IV. Критерии оценки коллективов (заочный этап – просмотр заявок экспертной комиссией в электронном виде)
- V. Критерии оценки коллективов (очный этап – просмотр экспертной комиссией выступлений/выставок коллективов на очном просмотре)
- VI. Подготовка конкурсных материалов учреждениями
- VII. Основания для лишения звания

I. Описание конкурса

Конкурс творческих коллективов на присвоение, подтверждение звания "Московский городской творческий коллектив", "Ведущий творческий коллектив города Москвы", "Московская городская творческая студия", "Ведущая творческая студия города Москвы" (далее – Конкурс) является преемником конкурсного отбора на присвоение, подтверждение званий "Народный (образцовый) коллектив самодеятельного художественного творчества" и проходит с 2016 года в Москве в обновленном формате:

- введены современно звучащие звания;
- в основе конкурса – понятная система критериев, внедрены заочный и очный этапы просмотра;
- в рамках конкурса проходит реальное рассмотрение каждой заявки членами экспертной комиссии;
- соблюдаются строгие критерии отбора при соискании наивысшего звания ("Московский городской творческий коллектив", "Московская городская творческая студия"), прозрачная система оценок;
- идет долгосрочная работа с участниками конкурса: дается обязательная обратная связь от экспертов (по результатам очных просмотров), проводятся семинары и мастер-классы для руководителей коллективов и студий в течение года.

II. Цели и задачи конкурсного отбора

- сохранение нематериального культурного наследия, развитие художественного творчества и передача лучших образцов культуры последующим поколениям;
- приобщение детей и взрослых к культурным традициям Российской Федерации, отечественным и мировым культурным ценностям.
- продвижение творчества авторов (композиторов, драматургов, писателей, художников, хореографов);
- развитие творческих способностей жителей города Москвы, содействие в приобретении ими знаний, умений и навыков в различных видах художественного творчества;
- насыщение городской среды качественным творческим продуктом, концертами и другими формами деятельности в сфере культуры, культурное развитие жителей города Москвы посредством выступления на общегородских мероприятиях;

- сохранение преемственности в культурном развитии художественного творчества.

Звания "Московский городской творческий коллектив", "Московская городская творческая студия" присваиваются сроком на **три** года и дают приоритет на выступлениях в рамках международных, федеральных, региональных и общегородских мероприятий.

Звания "Ведущий творческий коллектив города Москвы", "Ведущая творческая студия города Москвы" присваиваются сроком на **один** год и дают приоритет на выступлениях в рамках общегородских мероприятий.

В Конкурсе могут принимать участие коллективы и студии, постоянно действующие (не менее шести месяцев на базе учреждений культурно-досугового типа и не менее трех лет на базе учреждений образования) в государственных (муниципальных) учреждениях города Москвы.

Для выдвижения на присвоение, подтверждение Звания руководитель творческого коллектива/студии составляет заявку в соответствии с Положением с приложением документов и материалов (в печатном и электронном виде), подтверждающих результаты деятельности и общественную значимость работы творческого коллектива. Заявка подается руководителем коллектива/студии или представителем базового учреждения оператору, назначенному Департаментом культуры города Москвы или Департаментом образования города Москвы (принимает заявки только от учреждений образования).

Поданные заявки рассматривает и оценивает экспертная комиссия, состав которой ежегодно утверждается приказом Департамента культуры города Москвы. В состав комиссии входят действующие артисты и преподаватели высших учебных заведений. Эксперты являются сотрудниками учреждений, подведомственных Департаменту культуры города Москвы и Министерству культуры Российской Федерации, преподавателями высших учебных заведений, членами профессиональных организаций, имеют звания почетных и заслуженных работников культуры, народных и заслуженных артистов Российской Федерации.

III. Этапы и сроки реализации конкурсного отбора

- апрель – май – выпуск приказа Департамента культуры города Москвы о проведении конкурса и утверждение Положения;

- май, сентябрь – проведение организационных семинаров и консультаций для руководителей коллективов, планирующих участие в конкурсе, Оператором конкурса, назначенным Департаментом культуры города Москвы;
- май – сентябрь – подготовка материалов заявки руководителями коллективов;
- до середины сентября – подача заявок Операторам;
- сентябрь – проверка комплектности заявок Операторами;
- середина сентября – ноябрь – рассмотрение заявок комиссией по существу и выставление оценок (заочный этап);
- ноябрь – очные просмотры коллективов, рекомендованных экспертной комиссией для возможного присвоения звания "Московский городской творческий коллектив", "Московская городская творческая студия" (очный этап). Очные просмотры проходят в учреждениях культуры клубного типа в соответствии с утвержденным графиком в присутствии экспертной комиссии;
- декабрь – выпуск приказа Департамента культуры города Москвы о присвоении званий коллективам.

IV. Критерии оценки коллективов (заочный этап – просмотр заявок экспертной комиссией в электронном виде)

- 1) оценка представленного творческого материала членами экспертной комиссии осуществляется по аспектам:
 - подбор репертуара/материалов, эстетическая ценность
 - драматургия и композиция
 - сложность и оригинальность
 - исполнительское мастерство
- 2) оценка заявки на основе данных о творческой активности коллектива и качества оформления заявки (осуществляется Оператором):
 - результативное участие в смотрах, конкурсах, выставках;
 - регулярные выступления / проведение выставок
 - качество оформления заявки
 - дополнительный балл – участие в общегородских мероприятиях
- 3) дополнительные баллы – за рекомендацию к очному просмотру.

V. Критерии оценки коллективов (очный этап – просмотр экспертной комиссией выступлений/выставок коллективов на очном просмотре)

- 1) оценка представленного творческого материала членами экспертной комиссии осуществляется по аспектам:
 - Подбор репертуара/материалов, эстетическая ценность
 - Драматургия и композиция
 - Сложность и оригинальность
 - Исполнительское мастерство
- 2) Рекомендация к присвоению звания "Московский городской творческий коллектив", "Московская городская творческая студия".

VI. Подготовка конкурсных материалов учреждениями

Заявка должна иметь оглавление с указанием номеров страниц материалов в печатном виде и перечнем материалов в электронном виде.

Все печатные листы заявки (в том числе копии прилагаемых документов) должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью руководителя творческого коллектива (первый и последний листы заявки) и иметь отметку о согласовании руководителем учреждения с печатью учреждения. Заявка **оформляется на бумажном и электронном носителях** и должна содержать (нумерация в соответствии с Положением о конкурсе).

Вид предоставления документов:

1. Ходатайство *(предоставляется на бумажном и электронном носителе)*
2. Паспорт творческого коллектива *(предоставляется на бумажном и электронном носителе)*
3. Сведения об участниках основного состава *(предоставляется на бумажном и электронном носителе)*
4. Сведения о руководителе (с приложением документа об образовании, заверенной копии трудовой книжки/копии трудового договора/справки из учреждения) *(предоставляется на бумажном и электронном носителе)*
5. Презентационные материалы (актуальная визуальная информация и дипломы) *(предоставляется на бумажном и электронном носителе)*
6. Репертуар/список реализованных выставок *(предоставляется на электронном носителе)*

7. Список выступлений творческого коллектива на официальных площадках общегородских мероприятий *(предоставляется на электронном носителе)*
8. Видеозапись отчетного мероприятия/каталог (и) работ/литературные материалы *(предоставляется на электронном носителе)*
9. Финансовый отчет *(предоставляется на бумажном и электронном носителе)*
10. План деятельности *(предоставляется на электронном носителе)*
11. Презентационные материалы (афиши, буклеты и прочее) *(предоставляется на электронном носителе)*
12. Отзывы о деятельности *(предоставляется на электронном носителе)*
13. Лист ознакомления *(предоставляется на бумажном и электронном носителе)*
14. Методические материалы руководителя *(предоставляется на электронном носителе)*

Заявка в электронном виде оформляется единым PDF файлом либо отдельными PDF файлами (каждый файл именуется согласно содержанию).

Верное оформление электронной версии документа:

"Заявка ансамбля "Ромашка" (если заявка=1 PDF файл)

"Приложение 3.6.1 – Ходатайство" или "Ходатайство" (если заявка состоит из нескольких файлов)

Неверное оформление:

"Приложение 3.6.1" или "3.6.1"

- **Титульный лист.** Имеет отметку о согласовании руководителем коллектива (студии) и утверждении руководителем учреждения (подпись и печать)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ансамбля народного
танца "Солнышко"

(подпись) И.И. Иванова

" ____ " _____ 201_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБУК г. Москвы "ДК
"Ромашка"

(подпись) П.П. Петрова

" ____ " _____ 201_ г.

ЗАЯВКА

ансамбля народного танца "Солнышко" на участие
в конкурсе творческих коллективов на присвоение,
подтверждение звания

"Московский городской творческий коллектив",

"Ведущий творческий коллектив города Москвы",

"Московская городская творческая студия",

"Ведущая творческая студия города Москвы"

Москва

20__

- **Оглавление** (для бумажной версии заявки)

Пример:

Оглавление

1. Ходатайство.....	3
2. Паспорт творческого коллектива.....	4-5
3. Сведения об участниках основного состава.....	6
4. Сведения о руководителе творческого коллектива.....	7-11
5. Презентационные материалы (актуальная визуальная информация и дипломы).....	12-35
6. Финансовый отчет.....	36
7. Лист ознакомления.....	37

- **Перечень материалов заявки** (для электронной версии)

Пример:

Перечень материалов заявки

1. Ходатайство
2. Паспорт творческого коллектива
3. Сведения об участниках основного состава
4. Сведения о руководителе (с приложением документа об образовании, заверенной копии трудовой книжки/копии трудового договора/справки из учреждения)
5. Презентационные материалы (актуальная визуальная информация и дипломы)
6. Репертуар/список реализованных выставок
7. Список выступлений творческого коллектива на официальных площадках общегородских мероприятий
8. Видеозапись отчетного мероприятия/каталог работ/литературные материалы
9. Финансовый отчет
10. План деятельности
11. Презентационные материалы (афиши, буклеты и прочее)
12. Отзывы о деятельности
13. Лист ознакомления
14. Методические материалы руководителя

- **Ходатайство**

Ходатайство оформляется на **бланке** учреждения, адресовано директору **ГБУК г. Москвы "КЦ "Вдохновение"** Елене Станиславовне Сологуб.

Содержит просьбу рассмотреть заявку на участие коллектива в конкурсе творческих коллективов на присвоение, подтверждение звания. Может содержать краткую информацию о коллективе и достижениях за последние 12 месяцев.

Пример:

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы _____ ходатайствует о рассмотрении заявки коллектива _____ на участие в конкурсе творческих коллективов на присвоение, подтверждение звания "Московский городской творческий коллектив", "Ведущий творческий коллектив города Москвы", "Московская городская творческая студия", "Ведущая творческая студия города Москвы".

Коллектив был организован в _____ году. Руководитель коллектива _____. В основном составе коллектива _____ человек в возрасте от ____ до ____ лет. Творческий коллектив _____ исполняет композиции в жанре _____.

Творческий коллектив _____ зарекомендовал себя в работе на мероприятиях, организованных Департаментом культуры города Москвы, активно выступает на площадках общегородских мероприятий, регулярно принимает участие в городских и региональных конкурсах и фестивалях.

Коллектив постоянно обновляет репертуар, развивается и ведет активную социальную и концертную деятельность.

Ходатайство подписывается руководителем учреждения или исполняющим обязанности руководителя.

- **Паспорт творческого коллектива** согласно приложениям 1А или 1Б к Положению соответственно.

Графа "Жанры творчества" заполняется в соответствии с принятым в Положении разделением жанров (вокально-хоровой, хореография, фольклорный и т.д.).

Поджанр обязательно вносится в эту графу в соответствии с принятым в Положении разделением. При наличии смешанного репертуара руководитель самостоятельно принимает решение о причислении коллектива к тому или иному жанру/поджанру.

Необходимо указывать дату отчетного мероприятия (концерта, выставки).

Пример:

Приложение 1А
к Положению о порядке присвоения,
подтверждения звания "Московский городской
творческий коллектив", "Ведущий творческий
коллектив города Москвы", "Московская
городская творческая студия", "Ведущая
творческая студия города Москвы"

Паспорт творческого коллектива (исполнительские искусства)

Жанр (ы) творчества	Хореография. Ансамбли народного танца.
Полное название творческого коллектива/ клубного формирования	Ансамбль народного танца "Солнышко"
Год образования	2010
Наименование базового учреждения/административный округ	ГБУК г. Москвы "ДК "Ромашка", САО
Почтовый адрес (с индексом), телефон учреждения, e-mail, сайт	125171, г. Москва, ул. Светлая, дом 7. 8 (495)000-00-00, romashka@romashka.ru , www.dkromashka.ru
Год получения/подтверждения звания, № диплома/ свидетельства	Приказом Департамента культуры города Москвы от _____ г. № ____ присвоено звание _____
Общее число творческих работников в творческом коллективе/ клубном формировании	Всего 3, из них: <u>(перечислить по должностям)</u> 1. Руководитель 2. Хореограф 3. Педагог
Участие в общегородских мероприятиях, организованных при поддержке Департамента культуры города Москвы, Департамента образования города Москвы	1. Выступление в рамках концерта, посвященного празднованию Нового года, 3 января 2019 г., ГМЗ "Царицыно"; 2. Выступление в рамках концерта, посвященного празднованию 74-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне, 9 мая 2019 г., Парк "Печатники"; 3. Выступление в рамках концерта, посвященного празднованию Дня города, 8 сентября 2019 г., Поклонная гора.
Количество публичных мероприятий (концертов,	Всего 15, в том числе: - полных сольных концертов (спектаклей, выставок) 3

спектаклей, выставок) за 12 месяцев до даты подачи заявки	<ul style="list-style-type: none"> - из них, платных 1 - открытых мероприятий 1 - выступлений в сборных концертах с отдельными номерами 9 - отчетных концертов с указанием даты проведения 1 (25.05.2019)
Методические и просветительские мероприятия, проведенные на базе клубного формирования за 12 месяцев до даты подачи заявки (заполняется только учреждениями, подведомственными Департаменту культуры города Москвы)	Мастер-класс по народному танцу в рамках проведения Дня открытых дверей, 1 сентября 2019 г., 45 минут
Материально-техническая база (наличие помещений, костюмов, инструментов, реквизита и т.п.)	Классы: Хореографический - 70 м2, Костюмерная - 15 м2 Сарафаны-25 Блузки-25 Венки-25 Юбки цветные-20 Кушаки-20 Казачьи женские (блузка, юбка) - 10 комплектов Обувь (туфли хореографические женские классические) - 22 пары Мужские костюмы (15 рубашек, брюки, сапоги, валенки)
Бюджет коллектива за 12 месяцев до даты подачи заявки в т.ч.: фонд оплаты труда, средства базовой организации, средства участников коллектива, дополнительно привлеченные средства (заполняется только учреждениями, подведомственными Департаменту культуры города Москвы)	220 560 руб.

Приложение 1Б
к Положению о порядке присвоения,
подтверждения звания "Московский городской
творческий коллектив", "Ведущий творческий
коллектив города Москвы", "Московская
городская творческая студия", "Ведущая
творческая студия города Москвы"

Паспорт творческого коллектива (изобразительного, декоративно-прикладного, научно-технического и др. видов творчества)

Жанр(ы) творчества	Декоративно-прикладное творчество и изобразительное искусство. Студии изобразительного искусства
Полное название творческого коллектива/ клубного формирования	Студия изобразительного искусства "Ромашка"
Наименование базового учреждения/административный округ	ГБУК г. Москвы "ДК "Ромашка", САО
Почтовый адрес (с индексом), телефон учреждения, e-mail, сайт	125171, г. Москва, ул. Светлая, дом 7. 8 (495)000-00-00, romashka@romashka.ru , www.dkromashka.ru
Год получения/подтверждения звания, № диплома/свидетельства	Приказом Департамента культуры города Москвы от _____ г. № _____ присвоено звание _____
Год образования творческого коллектива/ клубного формирования	2010
Общее число творческих работников в творческом коллективе/ клубном формировании	5
Типы произведений/ изделий (художественные работы, модели, сувениры/ изделия промыслов, и т.д)	художественные работы, сувениры
Наличие патентов, товарных знаков, индивидуальных знаков	Нет
Формы презентации работ (ярмарки, выставки т.д.)	Ярмарки, выставки
Участие в общегородских мероприятиях, организованных при поддержке Департамента культуры города Москвы, Департамента образования города Москвы	1. Мастер-класс в рамках мероприятия, посвященного празднованию 74-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне, 9 мая 2019 г., Парк "Печатники"; 2. Мастер-класс в рамках мероприятия, посвященного празднованию Дня города, 8 сентября 2019 г., Поклонная гора.
Участие в ярмарках, выставках (окружных, городских, всероссийских, международных) за 12 месяцев до даты подачи заявки	1. Участие в окружной выставке "Волна творчества", ГБУК г. Москвы "ДК "Василек", 15.03-10.04.2019 г.
Отчетные мероприятия (с указанием даты их проведения)	Отчетная выставка 25.04-25.05.2019 (1

	отчетное мероприятие)
Методические и просветительские мероприятия, проведенные на базе клубного формирования за 12 месяцев до даты подачи заявки (заполняется только учреждениями, подведомственными Департаменту культуры города Москвы)	Мастер-класс по изобразительному искусству в рамках проведения Дня открытых дверей, 1 сентября 2019 г., 120 минут
Материально-техническая база творческого коллектива/ клубного формирования (наличие помещения, оборудования для творчества и экспонирования работ и т.д.)	Выставочный зал, фойе 2-го этажа - 15 кв.м. Мольберты – 30 штук
Бюджет коллектива за 12 месяцев до даты подачи заявки в т.ч.: фонд оплаты труда, средства базовой организации, средства участников коллектива, дополнительно привлеченные средства (заполняется только учреждениями, подведомственными Департаменту культуры города Москвы)	152 020 руб.

- **Сведения об участниках основного состава творческого коллектива**
Заполняются в соответствии с приложениями 2А или 2Б к Положению
Пример:

Приложение 2А
к Положению о порядке присвоения,
подтверждения звания "Московский городской
творческий коллектив", "Ведущий творческий
коллектив города Москвы", "Московская
городская творческая студия", "Ведущая
творческая студия города Москвы"

Состав творческого коллектива (исполнительские искусства)

Характеристика творческого коллектива	Основной состав творческого коллектива	Коллектив-спутник/студия/учебная группа	В том числе льготные категории граждан
Всего участников 25	20	5	5
Возрастной состав:			
До 7 лет	10		
7-9 лет	10	5	
9-13 лет			
14-16 лет			
17-25 лет			

25-35 лет 35-55 лет Старше 55			
Гендерный состав: Мужчин Женщин			
Профессиональный состав: Количество лиц, имеющих профессиональное образование по профилю деятельности коллектива и работающих по специальности Количество лиц, имеющих профессиональное образование в сфере культуры (заполняется при наличии)	0		

Приложение 2Б

к Положению о порядке присвоения, подтверждения звания "Московский городской творческий коллектив", "Ведущий творческий коллектив города Москвы", "Московская городская творческая студия", "Ведущая творческая студия города Москвы"

Состав творческого коллектива (изобразительного, декоративно-прикладного, научно-технического и др. видов творчества)

Характеристика	Основной состав	Коллектив-спутник/студия/учебная группа	В том числе льготные категории граждан
Всего участников 25	20	5	5
Возрастной состав:			
До 7 лет	10	5	
7-9 лет			
9-13 лет	10		
14-16 лет			
17-25 лет			

25-35 лет 35-55 лет Старше 55			
Гендерный состав: Мужчин Женщин			
Профессиональный состав: Количество лиц, имеющих профессиональное образование по профилю деятельности клубного формирования и работающих по специальности Количество лиц, имеющих профессиональное образование, соответствующее сфере деятельности клубного формирования (заполняется при наличии)			

-
- **Сведения о руководителе** творческого коллектива согласно приложению 3 к Положению с приложением заверенных печатью и подписью руководителя учреждения копий страниц трудовой книжки; копии документа об образовании. В случае работы в учреждении по совместительству, необходимо приложить заверенную копию трудового договора.

Пример:

Приложение 3
к Положению о порядке присвоения,
подтверждения звания "Московский городской
творческий коллектив", "Ведущий творческий
коллектив города Москвы", "Московская
городская творческая студия", "Ведущая
творческая студия города Москвы "

Сведения о руководителе творческого коллектива

Ф.И.О.	Иванов Иван Иванович
Дата рождения	25.05.1985
Образование (название, год окончания учебного заведения, квалификация и специальность по диплому и приложением копии документа об образовании)	Образование высшее, Московская государственная академия хореографии, 2007, специальность хореограф-педагог
Контактные данные телефоны, e-mail, сайт	(495)000-00-00, ivanov@romashka.ru
Стаж работы в данном творческом коллективе/ клубном формировании с приложением копии трудовой книжки. В случае работы по совместительству в учреждении – с приложением копии трудового договора	3
Стаж работы в художественной самодеятельности (для учреждений культурно-досугового типа), стаж педагогической деятельности (для учреждений дополнительного образования)	3
Курсы повышения квалификации за 3 года до даты подачи заявки	
Разработанные методические материалы, опубликованные в печатных и (или) электронных средствах массовой информации	Нет

Настоящим даю согласие на обработку моих персональных данных.

"__" _____ 20 г.

ФИО, подпись

- **Презентационные материалы**, содержащие актуальную визуальную информацию о соответствии деятельности творческого коллектива основным требованиям, целям, задачам и принципам деятельности такого коллектива (формат .pdf; объем не более 30 страниц), с приложением фотоматериалов и сканированных изображений документов, свидетельствующих о получении за период 12 месяцев до даты подачи заявки наград (гран-при, дипломов лауреата 1-й, 2-й, 3-й степеней). Материалы должны представлять собой отдельную презентацию (или аккуратно оформленные фотографии) с комментариями, краткой справкой о деятельности коллектива. Не допускаются перевернутые изображения.

- **Описание репертуара коллектива или список реализованных выставок** и иных проектов за предшествующие 12 месяцев до даты подачи заявки для творческих коллективов, действующих на базе учреждений культурно-досугового типа. Каждый коллектив заполняет только те графы, которые применимы к репертуару конкретного жанра/коллектива.

Пример заполнения репертуара (вокально-хоровой жанр)

	Автор слов	Автор музыки	Хореограф, педагог, постановщик	Автор произведения	Название произведения	Занято исполнителей	Год включения в репертуар
1	М. Матусовский	В. Соловьев-Седой			"Подмосковные вечера"	6	2017
2	РНП	РНП			"Деревня, деревня"	25	2016
3	А. Пушкин	М. Ипполитов-Иванов			"Утро"	32	2015

Пример заполнения репертуара (хореография)

	Автор слов	Автор музыки	Хореограф, педагог, постановщик	Автор произведения	Название произведения	Занято исполнителей	Год включения в репертуар
1		П.Чайковский	Хореограф И. Иванов, педагог П. Петров, постановщик С. Сидоров		"Вальс цветов"	16	2015
2	Л.Дербенев	А. Бабаджанян	Хореограф И. Иванов, педагог П. Петров, постановщик С. Сидоров		"Лучший город земли"	10	2016

Пример заполнения репертуара (театральный жанр)

	Автор слов	Автор музыки	Хореограф, педагог, постановщик	Автор произведения	Название произведения	Занято исполнителей	Год включения в репертуар
1			Постановка И.Иванова	Н.В. Гоголь	"Мертвые души"	9	2016

- **Список выступлений** творческого коллектива на официальных площадках общегородских мероприятий с указанием названия и даты мероприятия, продолжительности выступления, количества выступавших участников, репертуара в электронном виде.

Дата мероприятия	Название мероприятия	Продолжительность выступления	Количество выступивших	Репертуар

- **Видеозапись отчетного мероприятия** творческого коллектива по итогам года, но не более чем за год до даты подачи заявки (формат .mp4, рекомендованная продолжительность видеозаписи **не более 25 мин**, размер файла не должен превышать 1,9 ГБ) предоставляют творческие коллективы, основная деятельность которых связана с исполнительскими искусствами. Видео должно быть снято на штатив, иметь высокое разрешение, может включать разные планы съемки. На видео должно присутствовать **только выступление (выступления) творческого коллектива (клубного формирования), подающего заявку** на получение, подтверждение Звания. Обязателен качественный звук видео.

Видеозапись должна отражать сведения, указанные в поданных документах (паспорт, состав, репертуар коллектива и пр.).

Видео **должно быть снято не более чем за 12 месяцев до дня подачи заявки**, на штатив, изображение стабильно, не перевернуто. Может представлять собой смонтированный ролик выступлений разных возрастных групп, номеров.

- **Программы творческих показов или выставок, сопроводительные материалы к ним, а также каталог работ** участников основного состава творческого коллектива за предшествующие 12 месяцев до даты подачи заявки в электронном виде предоставляют творческие коллективы, основная деятельность которых связана с изобразительным, декоративно-прикладным, научно-техническим творчеством, в электронном виде.

Предоставляется цветной каталог лучших экспонируемых работ (не менее 50), высокого художественного и технического уровня. Работы должны быть оформлены и снабжены этикетками размером 5x9 см, шрифт АРИАЛ

жирный, размер 16, с указанием Ф.И.О. автора, года рождения, название произведения, года создания.

Пример:

<p style="text-align: center;">Иванов Иван Иванович 1990 г.р. "Лес", 2017 г. лессировка, акварель 30x21 см</p>

- **План деятельности** творческого коллектива на год, в котором происходит рассмотрение заявки Комиссией, в электронном виде:

Пример:

План деятельности с 01.01.2019 по 31.12.2019.

Номер п/п	Тип мероприятия	Дата (даты/период) проведения	Краткое описание

- **Презентационные материалы**, иллюстрирующие деятельность творческого коллектива (в том числе альбомы, афиши, буклеты, пригласительные билеты, рекламная и сувенирная продукция и иные материалы);
- **Отзывы о деятельности творческого коллектива** (книги отзывов, рецензии художественных критиков, материалы печатных и электронных средств массовой информации, данные опросов и других социологических исследований);
- **Лист ознакомления** с Положением и материалами подаваемой заявки творческого коллектива согласно приложению 6 Положения.

VII. Основания для лишения звания

Решение о лишении Звания принимается Департаментом культуры города Москвы, в том числе и по ходатайству Департамента образования города Москвы, в случаях:

- прекращения систематической творческой деятельности;
- несоответствия уровня творческой деятельности критериям оценки, установленным приказом Департамента культуры города Москвы;
- установления факта предоставления заведомо ложных сведений при подаче заявки. При этом творческий коллектив, возглавляемый руководителем, предоставившим ложные сведения в составе заявки, лишается права на присвоение Звания в течение трех лет с момента установления соответствующего факта.

Контактные лица:

- Сурикова Маргарита Сергеевна, начальник отдела методического и аналитического сопровождения ГБУК г. Москвы "КЦ "Вдохновение"
- Алексеева Анна Александровна, заместитель начальника отдела методического и аналитического сопровождения ГБУК г. Москвы "КЦ "Вдохновение"
- 8 (495) 425-55-11, mc.vdohnovenie@gmail.com